



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

NEO FEEDER v2.4.0 PD-DIKTI

Ghufron, ST., M.Kom

Wonosobo, 16 Oktober 2024

Versi Neo Feeder

- APLIKASI: NEO FEEDER v2.4.0
- DATABASE: 3.55

Pangkalan Data Pendidikan Tinggi

Untuk melakukan Login aplikasi, gunakan username dan password akun role PDDIKTI / PRODI anda pada website <http://pddikti.kemdikbud.go.id>. Apabila aplikasi ini adalah instalasi baru, lakukan proses push profil pada button **INISIASI DATA** terlebih dahulu.

INISIASI DATA **SYNC DATA PENGGUNA**

Catatan : Sync data pengguna diperuntukkan untuk menurunkan data pengguna saja.



APLIKASI: NEO FEEDER v2.4.0 DATABASE: 3.55

localhost:8100/#/login



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Install Neo

Pengguna Baru

Pengguna Baru

1. Buka <https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id/>
2. Download Neo Feeder
3. Klik Kanan Run As Administrator



The screenshot shows a web interface with a blue header containing 'Aplikasi' and 'Data Pendukung'. The main content area features a 3D box for 'NEO FEEDER 2.3.0' on the left. To the right, the text reads 'NEO FEEDER VERSI 2023 2.3.0' with a release date of '08 Februari 2024'. A prominent green button with a download icon and the text 'Unduh Aplikasi' is highlighted with a red border. Below this, there is a 'Changelog 2.3.0' section and a 'Perbaikan' (Improvements) list.

Aplikasi Data Pendukung

NEO FEEDER VERSI 2023 2.3.0

Tanggal Rilis: 08 Februari 2024

Unduh Aplikasi

Changelog 2.3.0

Perbaikan

- Perbaikan bug terkait klaim mahasiswa lampau
- Perbaikan validasi agar validasi dilakukan sebelum dilakukan OTP
- Perbaikan input mahasiswa asing yang menggunakan passpor

Pembaharuan

Link Download : <https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id/admin/pelaporan/download-aplikasi/list>

Pengguna Baru (2)

1. **Generate Prefill**
2. **Download Prefill**

Generate Prefill Perguruan Tinggi

0
Dalam antrian

1
Proses collect data

0
Siap build

0
Proses build

4
Lebih dari 7 hari

817
Prefill gagal

INFO: File prefill hanya berlaku 2 minggu setelah sukses di generate. Segera Download!

Filter Data

Kata Kunci

Tipe

Cari

List Perguruan Tinggi

No	Nama PT	Kode Registrasi	Aksi
1	Universitas Islam Sumatera		<div style="display: flex; align-items: center; gap: 10px;"> Update Kode ➔ ↻ ⬇️ ⬇️ ⬇️ </div>

Menampilkan 1 s.d 1 dari total 1 data

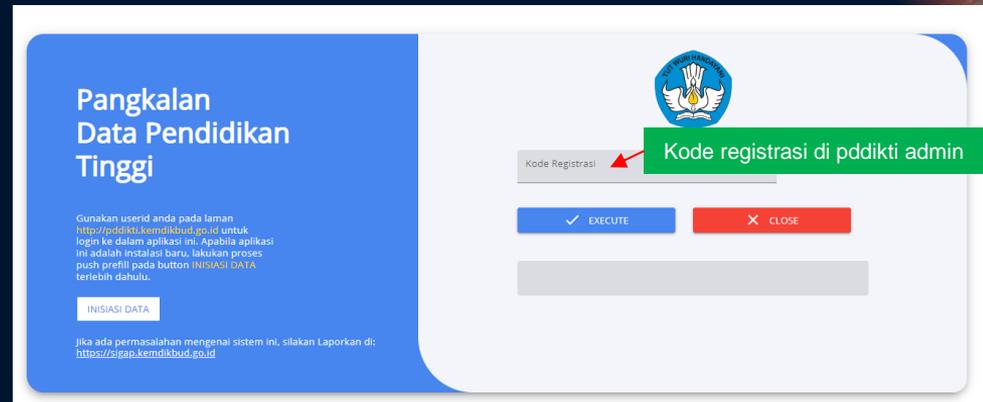
Link generate : <https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id/admin/pelaporan/generate-prefill/list>

Pengguna Baru (2)

1. Copy Prefill ke Folder C: *prefill_pddikti*
2. *Inisiasi data dan Masukkan Kode Registrasi*
3. *Klik Execute data*
4. *Tunggu proses selesai dan pastikan berhasil*
5. *Silahkan Logn*

Folder Prefile di drive c

prefill_pddikti



Link generate : <https://pddikti-admin.kemdikbud.go.id/admin/pelaporan/generate-prefill/list>



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

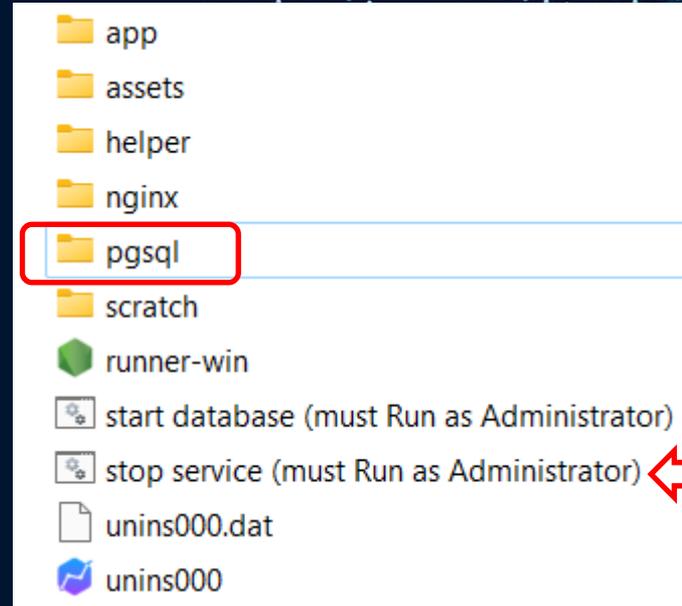
Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Install Neo

Pengguna Lama atau Ganti Device/Server

Pengguna Lama

1. Backup Folder Pgsqql yang ada di Drive C
2. Matikan service Neo
3. Copy Folder pgsqql
4. Pastekan ke device/server yang baru
5. Pastikan seluruh data tercopy
6. Jika login berhasil silahkan lakukan sinkronisasi





LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Menjalankan Neo Feeder

Pengguna Neo Feeder



Pengguna Baru

1. Klik 2 kali Neo Feeder pada Dekstop
2. Buka browser yang dimiliki (Chrome, Firefox, Opera atau lainnya)
3. Ketikkan : <http://localhost:8100/#/login>





LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Change Log

Pembaharuan Versi 2.3.0



NEO FEEDER VERSI 2023 2.4.0

Tanggal Rilis: 26 Juli 2024

📄 Unduh Aplikasi

Changelog 2.4.0

Perbaikan

- Perbaikan fitur klaim mahasiswa lampau
- Penambahan beberapa perbaikan
 - View jumlah prodi pada list pembukaan open periode
 - View jumlah matkul pada list matkul saat di menu kelas
 - View mahasiswa di daftar mahasiswa

Pembaharuan

- Penambahan fitur / tombol sync pengguna di halaman login aplikasi
- Penambahan alur kelulusan untuk program profesi, SP1, SP2
- Penambahan menu FAQ
- Penambahan menu export rekapitulasi evaluasi kelas dan matkul
- Penambahan alur terkait PPG PGP / PLPG & NON PPG PGP / PLPG
- Penambahan Resync untuk Histori Mahasiswa
- Penambahan Alur pada RPL (Rekognisi Pembelajaran Lampau) Transfer SKS dan RPL Perolehan SKS
- Penambahan Menu Baru Klaim Semua Data Mahasiswa Lampau
- Penambahan fitur lihat / view data yang akan dikirim saat sinkronisasi PDDIKTI
- Terdapat alter / perubahan database



Pembaharuan Versi 2.4.0



Change Log Aplikasi 2.4.0 (1)

- Perbaikan

1. Perbaikan fitur klaim mahasiswa lampau
2. Penambahan beberapa perbaikan
 1. View jumlah prodi pada list pembukaan open periode
 2. View jumlah matkul pada list matkul saat di menu kelas
 3. View mahasiswa di daftar mahasiswa

Localhost:8100/#/login



Change Log Aplikasi 2.4.0 (2)

Pembaharuan :

1. Penambahan fitur / tombol **sync pengguna** di halaman login aplikasi
2. Penambahan alur kelulusan untuk program profesi,SP1,SP2
3. Penambahan menu FAQ
4. Penambahan menu export rekapitulasi evaluasi kelas dan matkul
5. Penambahan alur terkait **PPG PGP / PLPG & NON PPG PGP / PLPG**
6. Penambahan **Resync** untuk Histori Mahasiswa
7. Penambahan Alur pada RPL (Rekognisi Pembelajaran Lampau) Transfer SKS dan RPL Perolehan SKS
8. Penambahan Menu Baru Klaim Semua Data Mahasiswa Lampau
9. Penambahan fitur lihat / view data yang akan dikirim saat sinkronisasi PDDIKTI
10. Terdapat alter / perubahan database

localhost:8100/#/login



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Registrasi Dosen

Dosen Baru



Syarat Program Studi

1. Jumlah dosen minimal pada suatu Program Studi adalah **5 dengan kualifikasi dan keahlian yang sesuai.**
2. Memiliki mahasiswa yang terdaftar pada PDDIKTI.
3. Rasio dosen mahasiswa paling tinggi 1 : 60 untuk S1 dan Diploma; 1 : 20 untuk S2 akademik dan 1 : 30 untuk S2 terapan, serta 1 : 10 untuk S3.



Syarat Registrasi Dosen

1. KTP
2. Foto
3. SK dosen tetap (SK PNS bagi pegawai negeri)
4. Ijazah lengkap (minimal pendidikan S2)
(SK Penyetaraan Ijazah bagi lulusan LN)
5. Surat Keterangan Sehat Rohani
6. Surat Keterangan Sehat Jasmani
7. Surat Keterangan Bebas Narkotika
8. Surat Pernyataan dari Pimpinan PT
9. Surat Keterangan Aktif Melaksanakan Tridharma PT
10. Surat Perjanjian Kerja

Ajuan Dosen Pindah Sister

Manajemen PTK

Kini Anda dapat melakukan berbagai keperluan manajemen PTK yang sebelumnya dilakukan di platform PDDikti pada halaman ini

[Lihat Daftar Dosen](#)



Registrasi Pendidik Baru

Daftarkan pendidik baru di Perguruan Tinggi Anda

Kami akan memandu Anda untuk melakukan registrasi dan menyiapkan dokumen yang diperlukan

[Selengkapnya →](#)



Perubahan Tipe Pendidik

Ajukan **perubahan tipe pendidik** sesuai dengan regulasi terbaru

Anda dapat mengubah tipe pendidik/dosen (Dosen Tetap, Dosen Tidak Tetap & Pengajar Non Dosen) sesuai kebutuhan

[Selengkapnya →](#)



Kelola Homebase Pendidik

Atur **perubahan homebase pendidik** di Perguruan Tinggi Anda

Ubah homebase untuk keperluan mutasi internal (antar Program Studi) atau eksternal (ke Perguruan Tinggi lain)

[Selengkapnya →](#)



Kelola Status Keaktifan Pendidik

Lakukan **aktivasi atau deaktivasi** pendidik di Perguruan Tinggi Anda

Kami akan memandu Anda untuk melakukan aktivasi atau deaktivasi akun pendidik sesuai kebutuhan

[Selengkapnya →](#)



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Pendataan Mahasiswa di Neo Feeder

Mahasiswa

Data Mahasiswa

1. Nama
2. Jenis Kelamin
3. Tanggal lahir
4. Tempat Lahir
5. Nama Ibu
6. Agama
7. Kewarganegaraan
8. NISN
9. Kelurahan
10. Kecamatan
11. Nomor KTP
12. email

Mahasiswa

Detail Mahasiswa ✓ SIMPAN ☰ DAFTAR

Data Mahasiswa

Nama *	Tempat Lahir *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Jenis Kelamin *	Nama Ibu *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Tanggal Lahir *	Agama *
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Detail Mahasiswa

Data History Pendidikan

1. NIM
2. Jalur Daftar
3. Tanggal Masuk
4. Biaya Masuk
5. Prodi
6. Jenis Daftar
7. Periode Pendaftaran
8. Pembiayaan Awal

Histori Pendidikan

SIMPAN TUTUP

Catatan :
Mulai tahun ajar 2022 / 2023 Genap untuk pendataan mahasiswa dengan Jenis Pendaftaran Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL), Program Studi yang dipilih harus terdata terlebih dahulu di aplikasi SIERRA (<https://sierra.kemdikbud.go.id/>).

NIM *	Jenis Pendaftaran *
<input type="text" value="NIM"/>	<input type="text" value="Jenis Pendaftaran"/>
Jalur Pendaftaran *	Periode Pendaftaran *
<input type="text" value="Jalur Pendaftaran"/>	<input type="text" value="Periode Pendaftaran 2023/2024 Genap"/>
Tanggal Masuk *	Pembiayaan Awal *
<input type="text" value="Tanggal Masuk"/>	<input type="text" value="Pembiayaan Awal"/>
Biaya Masuk *	Perguruan Tinggi *
<input type="text" value="Biaya Masuk"/>	<input type="text" value="Perguruan Tinggi Universitas Islam Sultan Agung"/>
Fakultas / Program Studi *	Peminatan
<input type="text" value="Fakultas / Program Studi"/>	<input type="text" value="Peminatan"/>



Data History Pendidikan

1. Peserta Didik baru : Mahasiswa baru mulai semester 1
2. Pindahan : Mahasiswa pindah prodi (bisa dari internal atau antar PT)
3. RPL (Rekognisi Pembelajaran Lampau) Transfer SKS (missal contoh mahasiswa D3→S1)
4. RPL Perolehan (Rekognisi Pembelajaran Lampau) SKS (Melalui Proses assessment lihat <https://sierra.kemdikbud.go.id/>)
5. Fast Track
6. Pendidikan Non Gelar (contoh : MBKM Inboun PMM)
7. Poin 2, 3, dan 4 aplikasi akan meminta untuk mengisi **sks** yang di akui

Pendataan Nilai Transfer

Keterangan :

1. formulir bertanda bintang wajib diisi
2. Semester Mengikuti Tahun Ajar

Nilai Transfer

SIMPAN TUTUP

Semester *

Asal Perguruan Tinggi

Kode MK Asal * Mata Kuliah Asal * SKS Asal *

<input type="text" value="Kode MK Asal"/>	<input type="text" value="Mata Kuliah Asal"/>	<input type="text" value="SKS Asal"/>
---	---	---------------------------------------

Nilai Huruf Asal * Mata Kuliah Diikuti *

<input type="text" value="Nilai Huruf Asal"/>	<input type="text" value="Mata Kuliah Diikuti"/>
---	--

Nilai Indeks Diikuti * Nilai Huruf Diikuti *

<input type="text" value="Nilai Indeks Diikuti"/>	<input type="text" value="Nilai Huruf Diikuti"/>
---	--

* Catatan : Untuk decimal menggunakan titik

Aktivitas Mahasiswa (Khusus MBKM Pertukaran Pelajar)

TIPS dan Trik

1. Lakukan Filter **belum sinkron** untuk data mahasiswa untuk memastikan data diri sudah benar dan valid
2. Jika data sudah tersinkronisasi tidak bisa dilakukan pengeditan untuk data profil mahasiswa

Filter

Pilih Program Studi
Program Studi

Pilih Angkatan
Angkatan
2023

Pilih Status Mahasiswa
Status Mahasiswa

Pilih Jenis Kelamin
Jenis Kelamin

Pilih Agama
Agama

Tampilkan Seluruh Mahasiswa
 Yes No

Status Sync
 Semua Sudah Sync Belum Sync

✓ SELESAI



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Pendataan Perkuliahan di Neo Feeder

Data Perkuliahan

Data Perkuliahan

1. Mata Kuliah
2. Kurikulum
3. Kelas
4. Nilai Perkuliahan
5. Aktivitas Kuliah
6. Aktivitas Mahasiswa
7. Konversi Aktivitas Mahasiswa
8. Daftar Mahasiswa Lulus/DO
9. Hitung Transkrip





LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Pendataan Matakuliah di Neo Feeder

Data Mata Kuliah

Data Matakuliah

1. Rencana Pembelajar (RPS)
2. Rencana Evaluasi

Catatan : wajib pengisian rencana evaluasi di 2024 gasal

Rencana Pembelajaran dan Evaluasi

RENCANA PEMBELAJARAN RENCANA EVALUASI

+ TAMBAH RENCANA PEMBELAJARAN

Aksi	Status	No.	Pertemuan	Materi	Materi (Inggris)
⚠ No data available					

Rencana Evaluasi

SIMPAN TUTUP

No	Basis Evaluasi	Komponen Evaluasi	Bobot (%) *	Deskripsi (Indonesia) *	Deskripsi (Inggris)
1	Aktivitas Partisipatif	-	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
2	Hasil Proyek	-	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
3	Kognitif/ Pengetahuan	Tugas	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
4	Kognitif/ Pengetahuan	Quiz	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
5	Kognitif/ Pengetahuan	Ujian Tengah Semester	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
6	Kognitif/ Pengetahuan	Ujian Akhir Semester	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)

Data Rencana Evaluasi

Masuk indikator kinerja Utama Perguruan IKU 7 hanya Ketika bobot aktivitas partisipatif dan hasil project saat dijumlahkan telah mencapai minimal **50%**.

Rencana Evaluasi SIMPAN TUTUP

No	Basis Evaluasi	Komponen Evaluasi	Bobot (%) *	Deskripsi (Indonesia) *	Deskripsi (Inggris)
1	Aktivitas Partisipatif	-	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
2	Hasil Proyek	-	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
3	Kognitif/ Pengetahuan	Tugas	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
4	Kognitif/ Pengetahuan	Quiz	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
5	Kognitif/ Pengetahuan	Ujian Tengah Semester	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)
6	Kognitif/ Pengetahuan	Ujian Akhir Semester	Bobot 0	Deskripsi (Indonesia)	Deskripsi (Inggris)

Data Dosen Mengajar

Dosen mengajar ini adalah transaksi Dosen mengajar dalam kelas dan juga sebagai penghitung rasio dari jumlah mahasiswa

Dosen Pengajar

SIMPAN TUTUP

Dosen *

Dosen

Substansi Perkuliahan

Subtansi Perkuliahan

* (wajib di isikan, bila dosen mengajar perkuliahan blok)

Bobot SKS *

Bobot sks

Jumlah Rencana Pertemuan *

Jumlah Rencana Pertemuan

*untuk decimal menggunakan titik

Jumlah Realisasi Pertemuan

Jumlah Realisasi Pertemuan

Jenis Evaluasi *

Jenis Evaluasi

Keterangan :

- Dosen yang dapat di pilih ialah dosen yang sudah memiliki penugasan di tahun semester berjalan
- Bila dosen yang di maksud belum ada penugasannya, silakan mengisi penugasan pada laman Lalu lakukan sinkronisasi di feeder

Jika dosen yang mengajar lebih dari 1 disebut team teaching, beban sks Pendidikan dosen akan terbagi dengan dosen lain.

Data Dosen Mengajar

Aktivitas mahasiswa mahasiswa cuti non dihitung student mahasiswa sebagai penghitung

Kuliah berisi aktif, aktif sebagai body dan jumlah rasio

Aktivitas Perkuliahan Mahasiswa

Digunakan untuk mengelola status keaktifan (Aktif, Cuti, Non Aktif dll) mahasiswa per periode

Mahasiswa * Semester *

Mahasiswa 2023/2024 Genap

Status Mahasiswa * IPS (Indeks Prestasi Semester)

Aktif
Cuti
Kampus Merdeka
Menunggu Ujian
Non-Aktif
Sedang Double Degree

Jumlah SKS Semester

Blaya Kulliah (semester) *

IDR 0

TAMPILKAN KRS

Data Mahasiswa Lulus/DO

- **Keterangan**
: formulir bertanda bintang wajib diisi

Mahasiswa Lulus / Drop Out ✓ SIMPAN DITAM

Catatan :
Data yang sudah diinputkan dan di sinkronisasi, data tersebut tidak dapat diubah kembali dan disinkronisasi. Untuk merubah data mahasiswa lulus / do bisa dilakukan di website <https://eddikti-admin.kemdikbud.go.id>.

<p>Mahasiswa *</p> <input type="text" value="Mahasiswa"/>	<p>Jenis Keluar *</p> <input type="text"/>
<p>Tanggal Keluar *</p> <input type="text"/>	<p>Periode Keluar *</p> <input type="text"/>
<p>Tanggal SK</p> <input type="text"/>	<p>Nomor SK</p> <input type="text"/>
<p>IPK Transkrip</p> <input type="text" value="[TARIK IPK HASIL PERHITUNGAN DATA TRANSKRIP MAHASISWA]"/>	<p>IPK *</p> <input type="text"/> <p><small>*untuk decimal menggunakan titik</small></p>
<p>Keterangan</p> <input type="text"/>	<p>No Ijazah / No sertifikat profesi</p> <input type="text"/>

Keterangan :

- Untuk informasi data terkait **skripsi** (jalur, judul skripsi dan bulan bimbingan) dan **dosen pembimbing** silakan inputkan pada menu [data skripsi](#)
- Bila jenis keluar adalah **LULUS**, isikan nomor SK dan tanggal SK berdasarkan Surat Keputusan Yudisiumnya.
- Bila jenis keluar selain **LULUS**, isikan nomor SK dan tanggal SK berdasarkan Surat Keputusan Status Keluarnya.
- jika nomor seri Ijazah sudah didapatkan dari PIN, maka nomor tidak bisa diubah

Selesai Pendidikan Non Gelar

Lulus

Mutasi

Dikeluarkan

Mengundurkan diri

Putus Studi

Wafat

TIPS dan Trik

1. Lakukan Filter **belum sinkron** untuk data daftar mahasiswa Lulus/DO untuk memastikan data diri sudah benar dan valid
2. Jika data sudah tersinkronisasi tidak bisa dilakukan pengeditan data
3. Perubahan Jenis Keluar lewat pddikti admin

The screenshot displays the 'Filter' and 'Sort' sections of the LLDIKTI admin interface. The 'Filter' section includes dropdown menus for 'Angkatan', 'Program Studi', 'Jenis Keluar', and 'Tahun Keluar' (set to 2023). Below these is the 'Status Sync' section with radio buttons for 'Semua', 'Sudah Sync', and 'Belum Sync' (which is selected). A blue 'SELESAI' button is located at the bottom right of the filter section. The 'Sort' section features a 'Column' dropdown, an 'ASC/DESC Ascending' dropdown, and a pink '+ ADD SORT' button.



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Sinkronisasi Data

Sinkronisasi data

TIPS dan Trik

1. Data yang sudah diinputkan bisa dilakukan sinkronisasi
2. masukkan kode **OTP** yang dikirimkan melalui wa terdaftar

Sinkronisasi

List Data Yang Akan Dikirim

Idle CONNECT

Table	Diperbarui	Berhasil	Gagal	Jumlah	Status
peserta_didik	35	0	0	0	
reg_pd	44	0	0	0	

Jika ingin merubah nomor penerima OTP lewat pddikti admin



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Perubahan Data Mahasiswa

PDM



Data Perubahan Data Mahasiswa

1. Nomor Induk Mahasiswa
2. Nama Mahasiswa
3. Nama Ibu Kandung
4. Tempat Lahir
5. Tanggal Lahir
6. Periode Pendaftaran



Syarat Perubahan Data Mahasiswa

SALINAN

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL
PEMBELAJARAN DAN KEMAHASISWAAN
NOMOR 302/B/SK/2017
TANGGAL 28 Juli 2017
TENTANG
PROSEDUR PERUBAHAN DATA MAHASISWA

PROSEDUR PERUBAHAN DATA MAHASISWA

1. Persyaratan Umum:

Mengajukan surat pengantar mengenai usulan perubahan data mahasiswa dari Pimpinan Perguruan Tinggi melalui Wakil Rektor Bidang Akademik, Wakil Direktur Bidang Akademik, atau Wakil Ketua Bidang Akademik yang disertai alasan dilakukan perubahan data mahasiswa dengan melampirkan Kartu Tanda Penduduk atau Kartu Keluarga asli dan berwarna yang telah di pindai (*scan*).

No.	PERUBAHAN	DOKUMEN PENDUKUNG
1.	Nomor Induk Mahasiswa	1. KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) 2. Ijazah dan transkrip (jika sudah lulus) 3. Kartu Hasil Studi (KHS)
2.	Nama Mahasiswa	1. Akte kelahiran atau surat kenal lahir atau kartu keluarga, atau ijazah 2. KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) 3. Ijazah dan transkrip (jika sudah lulus)
3.	Nama Ibu Kandung	Akte kelahiran atau surat kenal lahir atau kartu keluarga
4.	Tempat Lahir	1. Akte kelahiran atau surat kenal lahir atau kartu keluarga 2. KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) 3. Ijazah dan transkrip (jika sudah lulus)
5.	Tanggal Lahir	1. Akte kelahiran atau surat kenal lahir atau kartu keluarga 2. KTM (Kartu Tanda Mahasiswa) 3. Ijazah dan transkrip (jika sudah lulus)
6.	Periode Pendaftaran	Surat penerimaan mahasiswa
7.	Jenis Kelamin	Mengikuti persyaratan umum



LLDIKI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Perubahan Jenis Keluar

PJK



Data Perubahan Data Jenis Keluar

1. Jenis Keluar
2. Tanggal Keluar
3. Periode Keluar
4. Tanggal SK
5. IPK
6. Nomor Ijazah / Nomor Sertifikat
Profesi
7. Keterangan

Contoh Surat Permohonan dan

(Kop Surat Instansi)

Nomor : (Tanggal)
 Lampiran :
 Hal :

Yth. Plt. Sekretaris Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi
 c.q. ...
 Di Tempat

Sehubungan dengan adanya perbaikan data status keluar mahasiswa, dengan ini kami mengajukan permohonan perubahan status keluar dengan detail sebagai berikut:

- Jenis perubahan status:
 - Perubahan Antar Status
 - Pengaktifan Kembali
 - Perubahan Data Detail Status Keluar
- Jumlah data mahasiswa:
- Penjelasan

Permohonan ini kami ajukan berdasarkan audit internal yang telah kami lakukan dan menyatakan bahwa kami bertanggung jawab penuh terhadap perubahan yang terjadi. Data dukung perubahan data mahasiswa yang diajukan kami sertakan pada lampiran surat ini.

Demikian permohonan yang dapat kami sampaikan. Atas perhatian Bapak/Ibu kami ucapkan terimakasih.

(Tempat), (Tanggal)
 (Rektor/Direktur/Ketua/Wadir/
 Warek Bidang Akademik)

[cap instansi]

(Nama)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama :

Nama PT :

Jabatan :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa data, informasi, dan berkas yang kami ajukan dalam permohonan perubahan data mahasiswa status keluar adalah yang sebenarnya.

Jika dikemudian hari ternyata ditemukan data, informasi dan berkas yang tidak benar maka saya bertanggungjawab sepenuhnya dan bersedia diberikan sanksi administratif oleh Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan atau Kementerian/Lembaga lain yang berwenang. Selain itu, jika ternyata dikemudian hari ditemukan hal-hal yang berimplikasi terhadap masalah hukum, saya bertanggung jawab penuh dan tidak melibatkan pihak lain, baik secara personal maupun kelembagaan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan tanpa paksaan ataupun tekanan dari pihak manapun.



Perubahan Mekanisme PJK (1)



Berita acara yang disusun memuat pemeriksaan KHS, KRS, Bukti Bayar, Berita Acara Sidang, SK Penerimaan Mahasiswa/Bukti Penerimaan Mahasiswa setiap mahasiswa yang diajukan perubahan data;



PDDikti Sekretariat Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi melakukan **verifikasi dan validasi terhadap usulan perubahan data mahasiswa** di lingkungan Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dan Perguruan Tinggi Kedinasan dan Lembaga (PTKL) maksimal 30 (tiga puluh) hari kerja dari usulan tercatat di PDDikti;



PDDikti Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi melakukan verifikasi dan validasi terhadap usulan perubahan data mahasiswa di lingkungan Perguruan Tinggi Swasta (PTS) maksimal 30 (tiga puluh) hari kerja dari usulan tercatat di PDDikti;



Kelompok Kerja Kementerian Agama melakukan **verifikasi dan validasi** terhadap usulan perubahan data mahasiswa di lingkungan Perguruan Tinggi Agama (PTA) maksimal 30 (tiga puluh) hari kerja dari usulan tercatat di PDDikti;

Perubahan Mekanisme PJK (2)

1

Melampirkan persyaratan umum berupa Surat Permohonan Template Perubahan Jenis Keluar dari pimpinan Perguruan Tinggi melalui Rektor, Direktur, Ketua, Wakil Rektor/Wakil Direktur Bidang Akademik yang disertai alasan dilakukan perubahan data.

2

Melampirkan **persyaratan khusus** berupa:

a) Perubahan antar status

Status Keluar Semula	Status Keluar Menjadi	Dokumen Pendukung
Mutasi	Lulus	<ul style="list-style-type: none"> - SK yudisium/ berita acara sidang/ ijazah - SK mutasi/ Surat pernyataan pimpinan atas kesalahan pendataan - Berita acara hasil pemeriksaan status keluar mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL /PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS
Dikeluarkan	Lulus	<ul style="list-style-type: none"> - SK yudisium/ berita acara sidang/ ijazah - SK Drop Out/ Surat pernyataan pimpinan atas kesalahan pendataan - Berita acara hasil pemeriksaan status keluar mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL /PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS
Mengundurkan Diri	Lulus	<ul style="list-style-type: none"> - SK yudisium/ berita acara sidang/ ijazah - SK Mengundurkan diri/ Surat pernyataan pimpinan atas kesalahan pendataan - Berita acara hasil pemeriksaan status keluar mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL /PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS



Perubahan Mekanisme PJK Antar Status (3)

a) Perubahan antar status

Status Keluar Semula	Status Keluar Menjadi	Dokumen Pendukung
Putus Studi	Lulus	<ul style="list-style-type: none">- SK yudisium/ berita acara sidang/ ijazah- SK putus studi/ Surat pernyataan pimpinan atas kesalahan pendataan- Berita acara hasil pemeriksaan status keluar mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL /PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS
Wafat/ Selesai Pendidikan non Gelar	Lulus	<ul style="list-style-type: none">- SK yudisium/ berita acara sidang/ ijazah- Berita acara hasil pemeriksaan status keluar mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL /PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS
Lulus/ selesai Pendidikan non gelar/ mutasi/ dikeluarkan/ mengundurkan	Selesai Pendidikan non gelar/ mutasi/ dikeluarkan/ mengundurkan diri/ putus studi/ wafat	—



Perubahan Mekanisme PJK Aktif Kembali (4)

Status Keluar Semula	Dokumen Pendukung
Lulus	<ul style="list-style-type: none">- Surat penerimaan mahasiswa kembali- SK yudisium/ berita acara sidang- Berita acara hasil pemeriksaan status aktif mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL/PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS
Mutasi	<ul style="list-style-type: none">- Surat penerimaan mahasiswa kembali- SK Mutasi- Berita acara hasil pemeriksaan status aktif mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL/PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS
Dikeluarkan	<ul style="list-style-type: none">- Surat penerimaan mahasiswa kembali- SK Drop Out- Berita acara hasil pemeriksaan status aktif mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL/PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS
Mengundurkan Diri	<ul style="list-style-type: none">- Surat penerimaan mahasiswa kembali- SK Mengundurkan Diri- Berita acara hasil pemeriksaan status aktif mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL/PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS
Putus Studi	<ul style="list-style-type: none">- Surat penerimaan mahasiswa kembali- SK Putus Studi- Berita acara hasil pemeriksaan status aktif mahasiswa, berita acara internal bagi PTN/PTKL/PTA dan berita acara LLDikti bagi PTS
Wafat/ Selesai Pendidikan non gelar	—



Perubahan Mekanisme PJK (6)

c) Perubahan Data Detail Status Keluar

Perubahan Tanggal Keluar, Periode Keluar, Tanggal SK, Nomor SK, IPK, No. Ijazah / No. Sertifikat Profesi cukup melampirkan detail data mahasiswa beserta perubahannya.



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Mahasiswa Inbound

Mahasiswa Inbound

Data Perubahan Data Jenis Keluar

1. Semester
2. Tipe Ajuan (meminta atau Mengajukan)

Mahasiswa Inbound

Data Usulan

Semester *	Pilih Semester	▼
Tipe Ajuan*	Pilih Tipe Ajuan	▼

Mahasiswa Inbound

1. Jika sudah disetujui Universitas Asal lakukan validasi

List Diusulkan

No	Tipe Ajuan	Perguruan Tinggi Asal	Program Studi Asal	Perguruan Tinggi Tujuan	Program Studi Tujuan	Status Dokumen	Tanggal Dibuat	Harus Divalidasi	Aksi
1	Mengajukan	Institut Teknologi dan Kesehatan Bali	Kebidanan S1	Universitas Islam Sultan Agung	Kebidanan S1	24/06/2024	Dokumen Belum Diperiksa (N)	Ya	
2	Mengajukan	Institut Kesehatan Payung Negeri Pekanbaru	Ilmu Keperawatan S1	Universitas Islam Sultan Agung	Ilmu Keperawatan S1	19/06/2024	Dokumen Belum Diperiksa (N)	Ya	
3	Mengajukan	STIKES Bina Usada Bali	Kebidanan S1	Universitas Islam Sultan Agung	Kebidanan S1	16/06/2024	Dokumen Belum Diperiksa (N)	Ya	

Mahasiswa Inbound

1. Jika sudah disetujui Universitas Asal lakukan validasi

Daftar Mahasiswa

NIM	Nama Mahasiswa	Semester	Keterangan	Aksi
2215201018	NI KOMANG MIRA WATI	2023/2024 Genap	Masukkan Keterangan	

[Update](#)

Form Kesimpulan

Kesimpulan * ✕

Status Dokumen * ✕

Pesan/Catatan*

[Simpan](#)

Jika mahasiswa Inbound lama divalidasi kampus asal bisa dilakukan penginputan secara manual



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Pelaporan PROFESI GURU

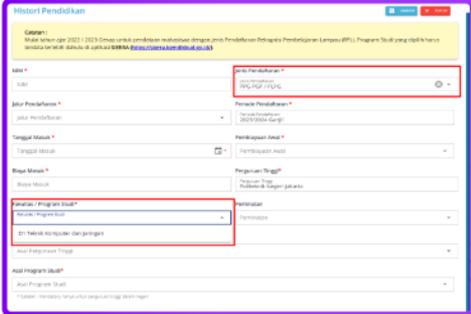
Mahasiswa PROFESI GURU

Langkah-langkah Pendataan pada Neo Feeder PDDikti

3.1 Pendataan Jenis Daftar Baru PPG

Berikut langkah-langkah untuk menambahkan Jenis Daftar Baru untuk PPG (Pendidikan Profesi Guru) :

1. Pilih menu **Mahasiswa > Daftar Mahasiswa** untuk menampilkan daftar mahasiswa pada perguruan tinggi.
2. Klik sub menu Daftar Mahasiswa dan pilih mahasiswa yang ingin Anda tambahkan jenis daftar baru.
3. Pilih sub menu **HISTORI PENDIDIKAN**.
4. *Scroll* ke bawah dan untuk menambahkan histori data klik tombol **+ TAMBAH** yang kemudian akan menampilkan halaman form pendataan Histori Pendidikan.
5. Lengkapi data Histori Pendidikan Mahasiswa. Kolom yang bertanda bintang (*) **wajib diisi** dan tidak boleh dibiarkan-kosong.
6. Ketika memilih jenis daftar ini, program studi (prodi) akan terfilter hanya untuk prodi yang terdaftar di PPG PP/PLPG dan PPG Non PGP/PLPG.



Histori Pendidikan

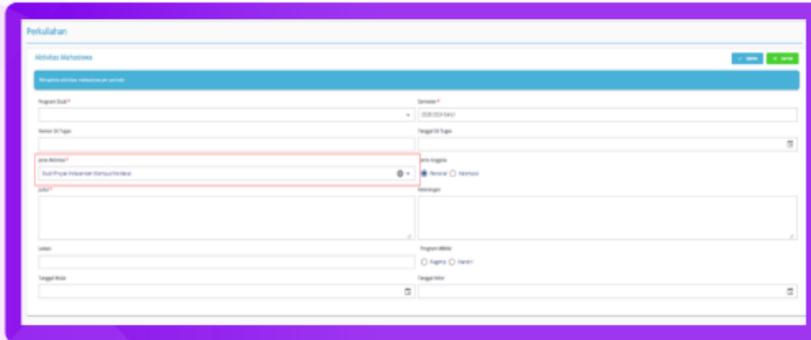
Catatan: Mulai tahun 2022/2023 Dikti untuk penjabaran mahasiswa dengan jenis Pendidikan Profesi Guru (PPG) Program Studi yang dipilih harus terdapat di dalam daftar di [https://pddikti.lldikiv6.ac.id/](#)

Jenis Pendaftaran *
Jenis Pendaftaran: PPG/PLPG

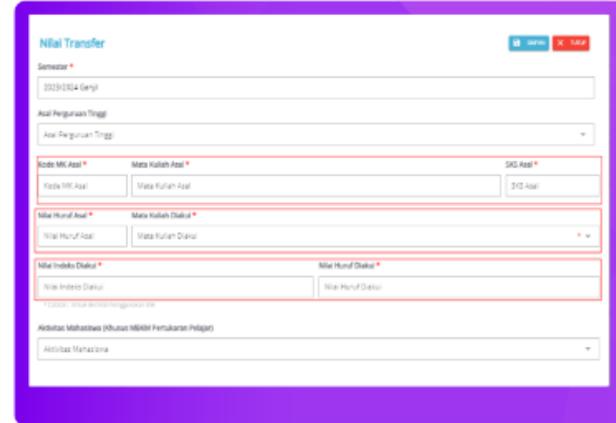
Program Studi *
Program Studi: D1 Teknik Informatika dan Jaringan Komputer

Tambah

7. Kemudian klik tombol  untuk menyimpan data.
8. Input nilai hasil pengakuan pada sub menu **NILAI TRANSFER**
9. Kemudian klik tombol  untuk menyimpan data.
10. Untuk jenis daftar PPG non-PGP/PLPG, sisa SKS tempuh didaftarkan pada menu **Perkuliahan > Aktivitas Mahasiswa**, dengan memilih jenis aktivitas **Pembelajaran Mandiri**.



11. Kemudian klik tombol  untuk menyimpan data.



Perkuliah

Konversi Aktivitas Mahasiswa

No	Nama	No	Proyek/Isi	Semester	Jenis	Judul
1	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
2	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
3	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
4	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
5	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
6	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
7	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
8	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
9	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
10	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
11	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan

13. Sebelum data tampil di menu Konversi Aktivitas Mahasiswa harus mengisi Aktivitas Mahasiswa atau klik **Tambah Aktivitas Mahasiswa MBKM Flagship** di menu Aktivitas Mahasiswa.

12. Aktifitas dikonversi didaftarkan pada menu **Perkuliahan > Konversi Aktivitas Mahasiswa**

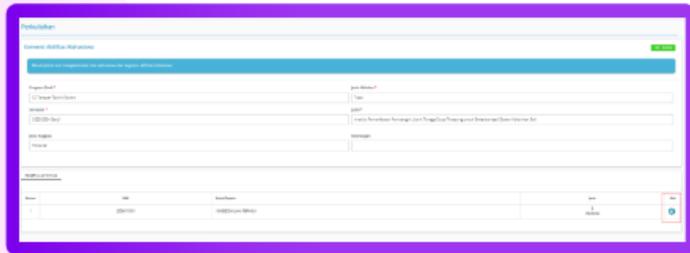
Perkuliahan

Aktivitas Mahasiswa

Tambah Aktivitas Mahasiswa MBKM Flagship

No	Nama	No	Proyek/Isi	Semester	Jenis	Judul
1	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
2	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
3	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
4	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
5	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
6	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
7	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
8	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
9	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
10	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan
11	Da Nerys Infomartika	1	10. Persepsi Nelayan	2022/2023	Geografi	Wahana Pembelajaran Berbasis Augmented Reality Untuk Meningkatkan Kemampuan Literasi Nelayan

14. Jika sudah nanti data akan tampil di menu **Konversi Aktifitas Mahasiswa**
15. Selanjutnya pilih Aktivitas Mahasiswa berdasar kan Program Studi / Judul yang ingin ditambah / di konversi nilainya

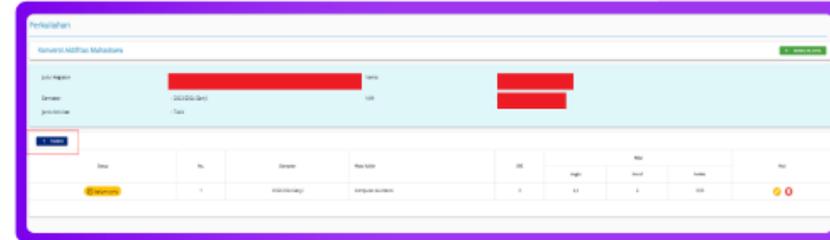


No	Program Studi	Materi	Jenis	Judul
1	SI Terapan Nersia Balaia	2023-2024 Dasar	Teori	Analisis Berarahkan Perancangan Linka Tenaga Listrik Terhadap Urutan Pemrosesan Sistem Tenaga dan
2	SI Terapan Nersia Balaia	2023-2024 Dasar	Teori	Analisis Perencanaan Pembebanan Energi Sistem Tenaga Berdasarkan Sistem Pembebanan Berbasis Beban
3	SI Terapan Nersia Balaia	2023-2024 Dasar	Teori	Analisis Sistem Tenaga PTO Dengan PTO Sumbu Vertikal Dengan Kecepatan Tinggi Terhadap Beban yang
4	SI Terapan Nersia Balaia	2023-2024 Dasar	Teori	Analisis Sistem Tenaga Pembebanan Mekanis Komersial Terhadap Indikator Mekanis Terhadap
5	SI Terapan Nersia Balaia	2023-2024 Dasar	Teori	Pemilihan Sistem Tenaga Terhadap Beban pemrosesan Bahan Baku Tumbuhan Terhadap Beban Software
6	SI Teknik Elektro	2023-2024 Dasar	Multi-Pusat Industri	Studi Kasus Industri
7	SI Keperawatan	2023-2024 Dasar	Keperawatan	Implementasi Sistem Keperawatan Melalui Keperawatan Berbasis Sistem Informasi Keperawatan dan
8	SI Keperawatan	2023-2024 Dasar	Keperawatan	Proses Pengukuran Sifat Pengukuran Mekanisme Sistem Keperawatan IT (Sistem Keperawatan dan
9	SI Keperawatan	2023-2024 Dasar	Keperawatan	Indikator Keperawatan Terhadap Produk Digitalisasi Berbasis Data Berbasis Sistem Informasi
10	SI Keperawatan	2023-2024 Dasar	Keperawatan	Analisis dan Cara Mengatasi Risiko yang Terjadi pada Industri
11	SI Keperawatan	2023-2024 Dasar	Keperawatan	Keperawatan Dalam Perencanaan Terhadap Keperawatan Sistem Informasi Berbasis

16. Jika sudah maka akan muncul halaman Konversi Aktifitas Mahasiswa
17. Pilih mahasiswa (Peserta Aktivitas) yang ingin di tambahkan nilainya dengan cara klik tombol aksi lihat detail data



18. Lalu akan muncul halaman detail aktivitas mahasiswa yang telah terpilih dan untuk menambahkan nilai klik tombol Tambah



Mata Kuliah Aktifitas

Semester *	Semester 2023/2024 Ganjil
Mata Kuliah *	Matakuliah
SKS *	SKS 0
Nilai Angka *	Nilai Angka
Nilai Huruf *	Nilai E (0,00)

19. Setelah itu akan muncul form untuk menambahkan nilai , jika sudah sesuai klik tombol **Simpan**



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

Any Questions?

Salam Satu Data



LLDIKTI
WILAYAH VI

MERDEKA
BELAJAR

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

THANKS!

ghufron@unissula.ac.id

pddikti.kemdikbud.go.id