Format Surat Pernyataan

**KOP SURAT PERGURUAN TINGGI**

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ……………………………………

Nama PT : ……………………………………..

Jabatan : Rektor/Ketua/Direktur

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Pelaporan data PDDikti pada [Nama PT/Prodi\* lama] [Kode PT/Prodi\* lama] telah selesai.
2. Semua mahasiswa pada [Nama PT/Prodi\* lama] [Kode PT/Prodi\* lama] telah dilaporkan.

Jika dikemudian hari ternyata ditemukan data, informasi dan berkas yang tidak benar maka saya bertanggung jawab sepenuhnya dan bersedia diberikan sanksi administratif oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi. Selain itu, jika ternyata dikemudian hari ditemukan hal-hal yang berimplikasi terhadap masalah hukum, saya bertanggung jawab penuh dan tidak melibatkan pihak lain, baik secara personal maupun kelembagaan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan tanpa paksaan ataupun tekanan dari pihak lain.

……….., ………………

Rektor/Ketua/Direktur,

Tanda tangan+cap+bermeterai 10000

Nama Lengkap

NIP/NIDN

\*Pilih salah satu